

VIETOS PLĖTROS PROJEKTYNIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMO IR ATRANKOS VIDAUS TVARKOS APRAŠAS

kaip atrinkti vietos plėtros projektinius pasiūlymus?

- projektinių pasiūlymų atrankos kriterijai ir jų vertinimas balais;
- kvietimas teikti projektinius pasiūlymus atrankai;
- projektinių pasiūlymų vertinimas;
- sąrašų sudarymas.

VIETOS PLĒTROS PROJEKTIŲ PASIŪLYMŲ ATRANKOS KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO BALAI

Administracinės
atitikties

Ką kiekvienas projektinis pasiūlymas PRIVALO atitikti?

projektinis pasiūlymas:

- pateiktas nustatytu terminu ir būdu;
- pateiktas pagal nustatytą formą;
- atitinka kvietime atrankai nustatytus reikalavimus;
- prisideda prie priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ uždavinio įgyvendinimo ir rezultato bei produkto rodiklių pasiekimo;
- prisideda prie strategijos tikslo, uždavinio (-ių) ir veiksmo (-ų) įgyvendinimo, numatytų tikslo rezultato ir veiksmo produktų rodiklių pasiekimo;
- numatytas ne mažesnis nei kvietime atrankai nustatytas prisidėjimas;
- rezultatai bus preinami gyvenamosios vietovės bendruomenei;
- pateikiami nustatyti priedai.

Naudos ir
kokybės

Kaip pamatuosim pateikto projektinio pasiūlymo kokybę?

BENDRIEJI kriterijai:

- pagrįsta projektiniu pasiūlymu sprendžiama problema, nurodytos priežastys, lemiosios projekto įgyvendinimą;
- pasirinktas tikslas (-ai), uždavinys (-ai) ir veikla (-os) užtikrina strategijos veiksmo (-ų) įgyvendinimą;
- kiekvienam veiksmui nurodyti fiziniai rodikliai ir jų siektinos reikšmės yra realios ir pasiekiamos;
- į projektinio pasiūlymo veiklas planuojamas įtraukti dalyvių skaičius;
- prašomų lėšų pagrįstumas;
- numatytas prisidėjimas.

SPECIALIEJI kriterijai. Atsižvelgiant į strategijos
specifiką.

*Specialiuosius pasiūlymų atrankos naudos ir kokybės kriterijus bei jų vertinimo balas turi tvirtinti miesto VVG valdyma organas arba tokius įgaliojimus turintis asmuo.
BŪTINAI prieš paskelbiant kvietimą teikti projektinius pasiūlymus atranka.*

pasiūlymas PRĪVĀLO atitikti?

projektinis pasiūlymas:

- pateiktas nustatytu terminu ir būdu;
- pateiktas pagal nustatytą formą;
- atitinka kvietime atrankai nustatytus reikalavimus;
- prisideda prie priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ uždavinio įgyvendinimo ir rezultato bei produkto rodiklių pasiekimo;
- prisideda prie strategijos tikslo, uždavinio (-ių) ir veiksmo (-ų) įgyvendinimo, numatytų tikslo rezultato ir veiksmo produktų rodiklių pasiekimo;
- numatytas ne mažesnis nei kvietime atrankai nustatytas prisidėjimas;
- rezultatai bus prieinami gyvenamosios vietovės bendruomenei;
- pateikiami nustatyti priedai.

Kaip pamatuosim pateikto projektinio pasiūlymo kokybę?

BENDRIEJI kriterijai:

- pagrįsta projektiniu pasiūlymu sprendžiama problema, nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą;
- pasirinktas tikslas (-ai), uždavinys (-ai) ir veikla (-os) užtikrina strategijos veiksmo (-ų) įgyvendinimą;
- kiekvienam veiksmui nurodyti fiziniai rodikliai ir jų siektinos reikšmės yra realios ir pasiekiamos;
- į projektinio pasiūlymo veiklas planuojamas įtraukti dalyvių skaičius;
- prašomų lėšų pagrįstumas;
- numatytas prisidėjimas.

**SPECIALIEJI kriterijai. Atsižvelgiant į strategijos
specifiką.**



Specialiuosius pasiūlymų atrankos naudos ir

• numatytas pridedėjimas.

SPECIALIEJI kriterijai. Atsižvelgiant į strategijos specifiką.

*Specialiuosius pasiūlymų atrankos naudos ir
kokybės kriterijus bei jų vertinimo balus turi tvirtinti
miesto VVG valdymo organas arba tokius
įgaliojimus turintis asmuo.*

BŪTINAI prieš paskelbiant kvietimą teikti
projektinius pasiūlymus atrankai.

KVIETIMAS ATRANKAI

Kur paskelbiamas?

- miesto VVG interneto svetainėje ir/ arba vienos iš partnerių (savivaldybės) interneto svetainėje
- kitomis visuomenės informavimo priemonėmis

Kiek laiko duodama projektiniam pasiūlymui parengti?

projektinių pasiūlymų teikimo laikotarpis nustatomas ne trumpesnis kaip 1 mėnuo

Kas nurodoma kvietime atrankai?

- strategijos pavadinimas, įgyvendinimo teritorija, tikslas, uždavinys, veiksmas (-ai), kuriam įgyvendinti skelbiamas kvietimas, planuojami rezultatai;
- Kvietimui numatytas finansavimas, didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma;
- Tinkami pareiškėjai ir partneriai;
- Reikalavimai projektams (tikslinės grupės, būtinas prisidėjimas lėšomis, projekto trukmė ir kt.), remiamos veiklos, tinkamoms finansuoti išlaidos;
- Pasiūlymų pateikimo terminas, forma ir būdas;
- Su kvietimu susiję dokumentai ir nuorodos į juos;
- Nurodomas asmuo kontaktams, į kurį galima kreiptis iškilus klausimams;
- Papildoma informacija: mokymų pasiūlymų rengėjams data; nurodoma, ar bus sudaromas rezervinis projektinių pasiūlymų sąrašas.

- kitomis visuomenės informavimo priemonėmis

Kiek laiko duodama projektiniam pasiūlymui parengti?

projektinių pasiūlymų teikimo laikotarpis nustatomas ne trumpesnis kaip 1 mėnuo

Kas nurodoma kvietime atrankai?

- strategijos pavadinimas, įgyvendinimo teritorija, tikslas, uždavinys, veiksmas (-ai), kuriam įgyvendinti skelbiamas kvietimas, planuojami rezultatai;
- Kvietimui numatytas finansavimas, didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma;
- Tinkami pareiškėjai ir partneriai;
- Reikalavimai projektams (tikslinės grupės, būtinas prisidėjimas lėšomis, projekto trukmė ir kt.), remiamos veiklos, tinkamoms finansuoti išlaidos;
- Pasiūlymų pateikimo terminas, forma ir būdas;
- Su kvietimu susiję dokumentai ir nuorodos į juos;
- Nurodomas asmuo kontaktams, į kurį galima kreiptis iškilus klausimams;
- Papildoma informacija: mokymų pasiūlymų rengėjams data; nurodoma, ar bus sudaromas rezervinis projektinių pasiūlymų sąrašas.

PROJEKTYNIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

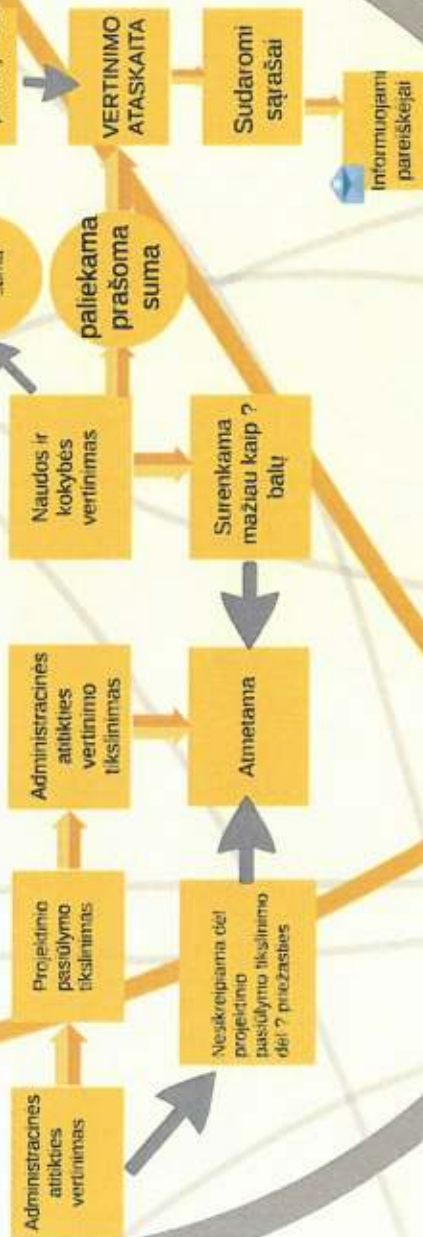
• Kas yra vertintojai?

- turi ne mažiau kaip 7 metų darbo patirties paskelbto kvietimo atrankai srityje;
- turi patirties atliekant projektinių pasiūlymų vertinimus;
- neturi sąsajų su vertinamų projektinių pasiūlymų pareiškėjais ar jų partneriais, dėl ko galėtų kilti interesų konfliktas;
- kiti reikalavimai, jei būtina.

Miesto VVG kolegialaus valdymo organo nariai negali būti vertintojai!

Jei miesto VVG teikia vietos plėtros projektinį pasiūlymą, jo vertinimui pasitelkiami ne mažiau kaip trys vertintojai, kuriuos skiria ? ir kurie neturi darbo santykių su miesto VVG.

VERTINIMO EIGA:



VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ SĄRAŠŲ SUDARYMAS

Miesto VVG valdymo organas, atsižvelgdamas į vertintojų vertinimo ataskaitoje pateiktą informaciją, surinktų balų mažėjimo tvarka sudaro:

- *siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą;
- *rezervinį vietos plėtros projektų sąrašą (jei taikoma);
- *siūlomų nefinansuoti vietos plėtros projektų sąrašą (jei aktualu).

Kada įtraukiama į siūlomų nefinansuoti sąrašą?

- jeigu pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų; ARBA
- jeigu pasiūlymas naudos ir kokybės vertinimo metu įvertintas mažiau kaip ? balų.

Jeį surenkamas vienodas balų skaičius? Kam skiriamas pirmumas?

- kurio pateikimo data ir laikas pirmesnis; ARBA
- kuriame numatytas didesnis lėšų prisidėjimas prie projekto įgyvendinimo; ARBA
- kuris skirtas didesniam projekto tikslinės grupės skaičiui; ARBA
- kitas objektyvus (kokybinis ar kiekybinis) kriterijus.

VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ SĄRAŠŲ SUDARYMAS

Miesto VVG valdymo organas, atsižvelgdamas į vertintojų vertinimo ataskaitoje pateiktą informaciją, surinktų balų mažėjimo tvarka sudaro:

- *siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą;
- *rezervinį vietos plėtros projektų sąrašą (jei taikoma);
- *siūlomų nefinansuoti vietos plėtros projektų sąrašą (jei aktualu).

Kada įtraukiama į siūlomų nefinansuoti sąrašą?

- jeigu pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų; ARBA
- jeigu pasiūlymas naudos ir kokybės vertinimo metu įvertintas mažiau kaip ? balų.

Jei surenkamas vienodas balų skaičius? Kam skiriamas pirmumas?

- kurio pateikimo data ir laikas pirmesnis; ARBA
- kuriame numatytas didesnis lėšų prisidėjimas prie projekto įgyvendinimo; ARBA
- kuris skirtas didesniam projekto tikslinės grupės skaičiui; ARBA
- kitas objektųvus (kokybinis ar kiekybinis) kriterijus.

- *siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą;
- *rezervinį vietos plėtros projektų sąrašą (jei taikoma);
- *siūlomų nefinansuoti vietos plėtros projektų sąrašą (jei aktualu).

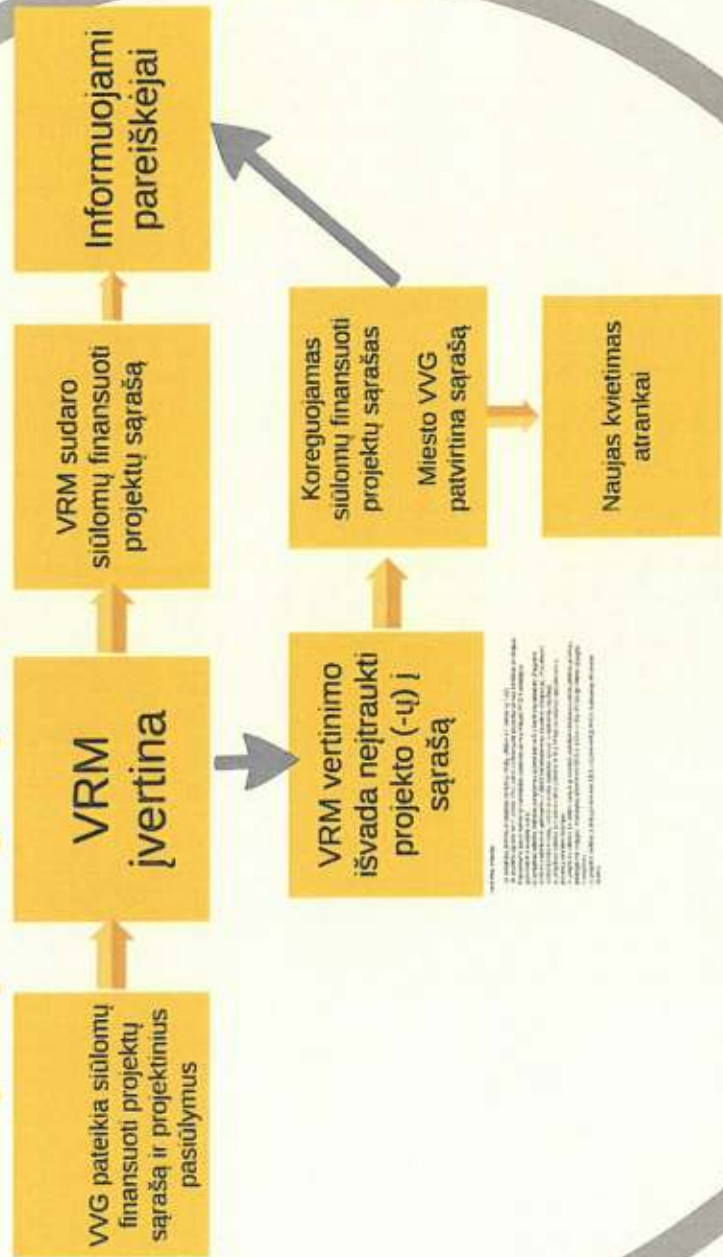
Kada įtraukiama į siūlomų nefinansuoti sąrašą?

- jeigu pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų; ARBA
- jeigu pasiūlymas naudos ir kokybės vertinimo metu įvertintas mažiau kaip ? balų.

Jeį surenkamas vienodas balų skaičius? Kam skiriamas pirmumas?

- kurio pateikimo data ir laikas pirmesnis; ARBA
- kuriame numatytas didesnis lėšų prisidėjimas prie projekto įgyvendinimo; ARBA
- kuris skirtas didesniai projekto tikslinės grupės skaičiui; ARBA
- kitas objektyvus (kokybinis ar kiekybinis) kriterijus.

Siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašo tvirtinimas



sařasą

Vertinimo kriterijai:

- ar projektas atitinka strategijos teritoriją, tikslą, uždavinį ir veiksmą (-us);
- ar projekto aprašyme ir miesto VVG siūlomų finansuoti projektų sumos neviršija strategijos finansiniame plane veiksmui numatytos paramos sumos miesto VVG ir strategijai įgyvendinti numatytų sumų;
- ar projektas atitinka Veiksmų programos 8 prioriteto 8.6.1 konkrečių uždavinį „Pagerinti vietines įsidarbinimo galimybes ir didinti bendruomenių socialinę integraciją, išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius“ ir siekiamą rezultatą;
- ar projektas atitinka priemonės 08.6.1-ESFA-V-911 PFSA nustatytus specialiuosius projektų atrankos kriterijus;
- ar projektas atitinka (ar atitiks suėjus paraiškos pateikimo terminui) vietos plėtros projektų parengtumo sąlygas, nustatytas priemonės 08.6.1-ESFA-V-911 PFSA (jei tokios sąlygos nustatytos);
- ar projekto veiklos atitinka priemonės 08.6.1-ESFA-V-911 PFSA numatytas finansuoti veiklas.

Vietos plėtros strategijos viešinimas

Viešinimo tikslai -

skatinti miesto VVG veiklos teritorijos gyventojus ir šioje teritorijoje veiklą vykdančius juridinius asmenis dalyvauti vietos plėtros strategijos įgyvendinime

Kur viešinti?

- interneto svetainėje (jeigu miesto VVG tokią turi) ir (arba) vienos iš šalių partnerių (savivaldybės) interneto svetainėje;
- per viešus gyventojų susirinkimus;
- per televizijos ir radijo laidas,
- informaciniuose straipsniuose spaudoje
- ir kt.

Ką viešinti?

- PRIVALOMA viešinti strategijos įgyvendinimo etapų rezultatus:**
- strategija ir jos pakaitalai;
 - miesto VVG namų pagal atstovaujamus patvirtintus sąjūdas, nurodant jų vartikus ir pavardes;
 - miesto VVG kolegialius vykdytų organo namų pagal atstovaujamus partnerius sąjūdas, nurodant jų vartikus ir pavardes;
 - miesto VVG distribučinį vardus ir pavardes, užimančius patalpas, jų kontaktiniai duomenys;
 - bendriniai miesto VVG kontaktiniai duomenys;
 - priėmimo (miesto VVG) kortelės;
 - kvietimai teikti projektus ir su kvietimais susiję dokumentai;
 - projektų vertinimo rezultatai;
 - informacija apie įgyvendinimus projektus;
 - apie planuojamus ir vykdomus miesto VVG visuotinius namų susirinkimus, susijusius su vietos plėtros strategijos įgyvendinimu (skelbtinai apie susirinkimus, susirinkimų darbotvarkės, susirinkimų dalyvių sąrašų kopijas, susirinkimų protokolais);
 - apie planuojamus ir vykdomus miesto VVG kolegialius vykdytų organo posėdžius (kvietimai į posėdžius, posėdžių darbotvarkės, posėdžių dalyvių sąrašų kopijas, posėdžių protokolai);
 - apie planuojamus ir vykdomus renginius, susijusius su vietos plėtros strategijos įgyvendinimu;
 - nuorodos į Europos Sąjungos ir nacionalinius teisės aktus, reglamentuojančius vietos plėtros strategijų įgyvendinimo tvarką

Prezidentūros ir radijo laidas, kuriuose straipsniuose spaudoje

ti?

PRIVALOMA viešinti strategijos įgyvendinimo eiga ir rezultatus...

- strategija ir jos pakeitimai;
- miesto VVG narių pagal atstovaujamus partnerius sąrašas, nurodant jų vardus ir pavardes;
- miesto VVG kolegialaus valdymo organo narių pagal atstovaujamus partnerius sąrašas, nurodant jų vardus, pavardes;
- miesto VVG darbuotojų vardai ir pavardės, užimamos pareigos, jų kontaktiniai duomenys;
- bendrieji miesto VVG kontaktiniai duomenys;
- priėmimo į miesto VVG tvarka;
- kvietimai teikti projektus ir su kvietimais susiję dokumentai;
- projektų vertinimo rezultatai;
- projektų tvirtinimo rezultatai;
- informacija apie įgyvendinamus projektus;
- informacija apie įgyvendintus projektus;
- apie planuojamus ir vykusius miesto VVG visuotinius narių susirinkimus, susijusius su vietos plėtros strategijos įgyvendinimu (skelbimai apie susirinkimus, susirinkimų darbotvarkės, susirinkimų dalyvių sąrašų kopijos, susirinkimų protokolai);
- apie planuojamus ir vykusius miesto VVG kolegialaus valdymo organo posėdžius (kvietimai į posėdžius, posėdžių darbotvarkės, posėdžių dalyvių sąrašų kopijos, posėdžių protokolai);
- apie planuojamus ir įvykusius renginius, susijusius su vietos plėtros strategijos įgyvendinimu;
- nuorodos į Europos Sąjungos ir nacionalinius teisės aktus, reglamentuojančius vietos plėtros strategijų įgyvendinimo tvarką



Prezi

Vietos plėtros strategijos stebėseną



Miesto VVG atsakinga už
stebėseną.

Stebėseną vykdo pagal
strategijoje numatytą tvarką.



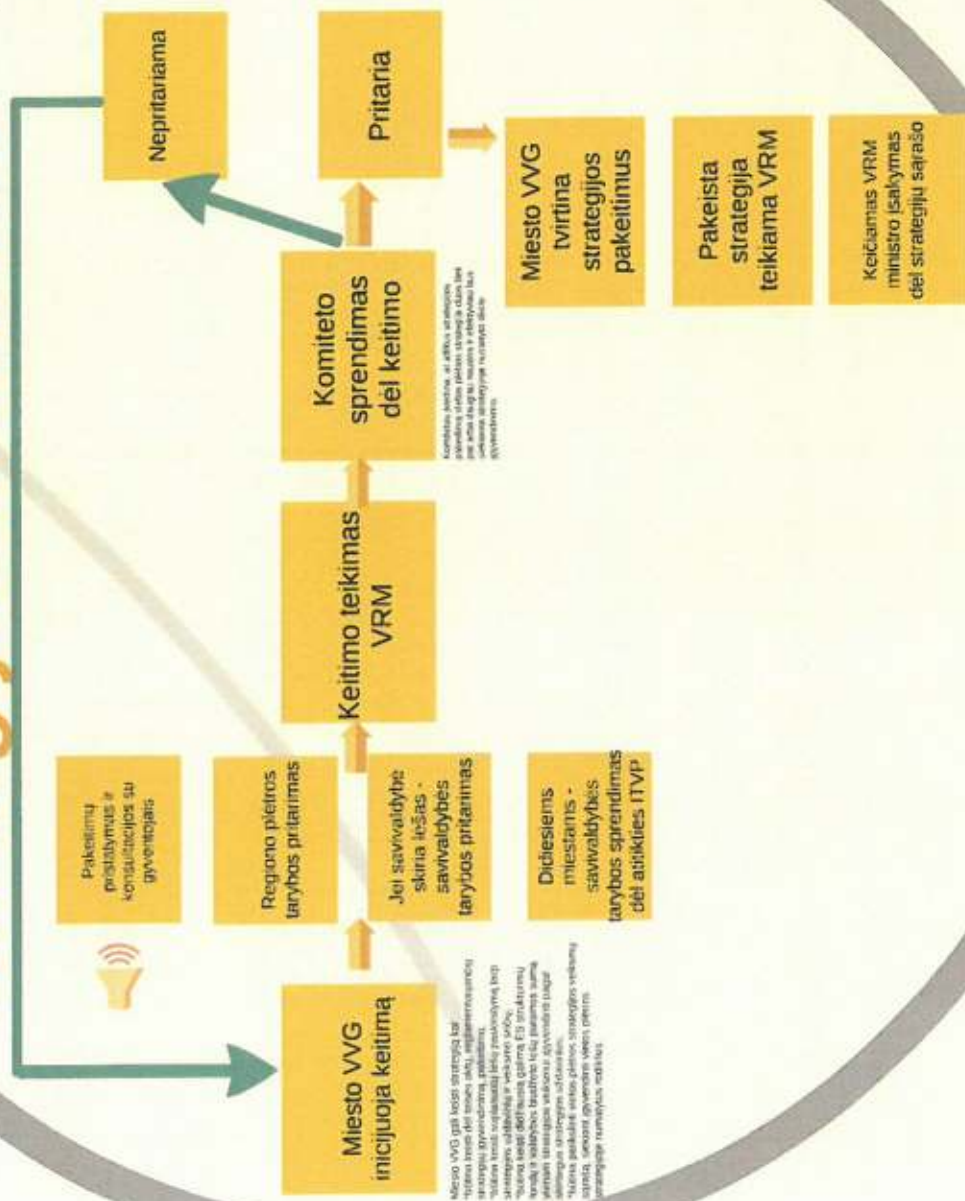
VRM prižiūri kaip miesto VVG
vykdo stebėseną.

Vertina ataskaitas
Gali paprašyti pateikti papildomą
informaciją






Miesto VVG gali keisti strategiją kai:

- *būtina keisti dėl teisės aktų, reglamentuojančių strategijų įgyvendinimą, pakeitimų;
- *būtina keisti suplanuotų lėšų paskirstymą tarp strategijos uždavinių ir veiksmo sričių;
- *būtina keisti didžiausią galimą ES struktūrinių fondų ir valstybės biudžeto lėšų paramos sumą vienam strategijos veiksmui įgyvendinti pagal skirtingus strategijos uždavinius;
- *būtina patikslinti vietos plėtros strategijos veiksmų sąrašą, siekiant įgyvendinti vietos plėtros strategijoje numatytus rodiklius.

Vietos plėtros strategijos keitimas



TERMINAI

-  Per 1 mėnesį nuo strategijos įgyvendinimo administravimo projekto sutarties sudarymo pradėti viešinimą.
-  Iki kovo 20 d. visuotinis miesto VVG susirinkimas arba kolegialus valdymo organas turi pritarti parengtai metinei ataskaitai.
-  Iki balandžio 1 d. metinę ataskaitą pateikti VRM.
-  1 kartą per metus pristatyti gyventojams metinę strategijos įgyvendinimo ataskaitą.
-  VRM pateikti projektų sąrašus per 12 mėn. nuo strategijos patvirtinimo:
 - Klaipėdos, Kauno, Šiaulių VVG - iki 2017 m. birželio 14 d.
 - 17 miestų VVG - iki 2017 m. liepos 20 d.
 - Vilniaus ir Panevėžio VVG - iki 2017 m. gruodžio 28 d.

Klausmai - atsakymai